



## פנייה מוקדמת לקבלת מידע (RFI) מזגנים בעלי גלאים תרמים

מס' 47/2020

### עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה

#### טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
4/11/2020	פרסום המודעה בעיתונות ובאתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת <a href="https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders">https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders</a>
26/11/2020	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמשיבים.
10/12/2020	תאריך אחרון לפרסום מענה הרשות לשאלות הבהרה.
22/12/2020	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון להגשת מענים בתיבת המכרזים.

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת הצעה למכרז.

## 1. כללי

- 1.1. הרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים (להן: "הרשות"), פונה בזאת בפנייה מוקדמת לקבלת מידע (להלן: "הפנייה") לקבלת מידע מוקדם מזגנים בכלי גלאים תרמים (להלן: "המוצרים"), כפי שיפורטו בהמשך ומזמינה את המשיבים להגיש מענה לפנייה לקבלת מידע (להלן: "המענה").
- 1.2. משיבים שברשותם מידע שעומד באפיון המוצרים בהתאם למפורט בפנייה זו בסעיף 6 להלן מוזמנים להשיב לפנייה לקבלת המידע (RFI).
- 1.3. פנייה זו אינה הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז אלא מיועדת לשם קבלת מידע בלבד, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. בעקבות המידע שיתקבל אצל הרשות לאור הפנייה תשקול הרשות את המשך פעולותיה בהתאם לשיקוליה המקצועיים והענייניים ואין לראות בפנייה זו התחייבות כלשהי מצד הרשות.
- 1.4. הפנייה הינה לנשים וגברים כאחד.
- 1.5. המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו להם בהקשר עם המענה לקבלת מידע.
- 1.6. עבור פנייה זאת רשאי המשיב להציג מספר מוצרים שונים אשר יש ביכולתן לספק את המענה וגם/או הצורך המפורט בפנייה זו (להלן: "החלופות").  
במידה שיבחר המשיב לפנייה לעשות כן, יספק המשיב עבור כל אחת מן החלופות שיציע את המסמכים הנדרשים בפנייה זו באופן נפרד לכל מערכת.

## 2. מטרת פרסום הפנייה

- 2.1. לאפשר לרשות להתרשם ממוצרים וטכנולוגיות חדשות בתחום זה וזאת על מנת לצמצם פערים של ידע ומידע הקיימים ברשות.
- 2.2. הרשות מבקשת לקבל מידע כללי על המוצרים השונים וזאת כדי לבחון את היכולות הקיימות בשוק כיום.
- 2.3. המידע במסגרת פנייה זו עשוי לשמש את הרשות לצורך גיבוש עמדה אודות המערכת המבוקשת, ולצורך בחינת האפשרות לביצוע רכש עתידי, כלל שהרשות תקבל החלטה בנושא.

## 3. השיטה

- 3.1. שלב ראשון: פרסום פנייה לקבלת מידע ודוגמאות (RFI).
- 3.2. שלב שני: קבלת מענים לפנייה לקבלת המידע.
- 3.3. שלב שלישי: ניתוח ובדיקת המענים שהתקבלו.
- 3.4. שלב רביעי: פנייה למשיבים הרלוונטיים לקבלת הבהרות ונתונים נוספים.
- 3.5. שלב חמישי: קיום פגישות לקבלת מידע, קיום הפגישות הינו סעיף אופציונלי לפי קביעת הרשות. יכול והפגישה תתקיים באמצעים אלקטרוניים.

#### 4. דגשים מיוחדים

- 4.1. על המענה לפנייה לקבלת מידע לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בסעיף 6 לפנייה זו.
- 4.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקיים פגישות הבהרה עם משיב ו/או לדחות את המענה הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 4.3. לאחר בחינת המידע והתרשמות, הרשות תעשה במידע זה כראות עיניה, לרבות שימוש לצורך כתיבת מפרטים, מכרז או מסמך דרישות כלשהן ו/או כל שימוש אחר.

#### 5. שמירת זכויות

- 5.1. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקיים מפגש אליו יוזמנו המשיבים שנטלו חלק בשלב זה של הפנייה לקבלת מידע או מי מהם, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות. ככל שתקיים פגישה יוזמן אליה כל משיב בנפרד.
- 5.2. יובהר כי פניה זו היא לצרכי קבלת מידע בלבד, כשלב טרום-התקשורתי של גיבוש עמדת הרשות.
- 5.3. אין בהליך זה, לרבות הגשת המענה במסגרתו, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד הרשות או כדי להוות בסיס להתקשרות מכל סוג שהוא בין הרשות והמשיב, ואין בו כדי להקנות לגורם כלשהו זכות ו/או ציפייה ו/או עניין בר-הגנה מסוג כלשהו.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי הרשות שומרת לעצמה את מלוא שיקול הדעת בקביעת תנאי המכרז עתידי אם וכאשר יהיה, אופן ההתקשרות, תנאי ההסכם, התמחור ובכל עניין אחר, הנוגע להליך.
- 5.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי כל פרט מהפרטים המצוינים בפנייה זו נתון לשינוי על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ואין בו כדי לחייב את הרשות בכל דרך שהיא.
- 5.6. מובהר בזאת, כי פנייה זו אינה מהווה מכרז או הזמנה להציע הצעות, אלא פנייה מוקדמת לקבלת מידע עפ"י הוראות תקנה 14 א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 [להלן: "התקנות"].
- 5.7. כל ההוצאות הכרוכות בהגשת המענה תחולנה על המשיב בלבד, ובשום מקרה לא יהיה המשיב זכאי להחזר ו/או לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה ו/או הכנת המענה והגשתו.
- 5.8. הרשות אינה אחראית לכל הבהרה, פירוש ו/או הסבר שניתן בעל פה למשתתפים בעקבות פניה זו לקבלת מידע, ומקבל המידע לא יהיה רשאי להסתמך עליהם.
- 5.9. הרשות תהא רשאית לעשות כל שימוש במידע שיימסר במענה לפנייה, ולמשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים או כל זכות אחרת.
- 5.10. המשיבים יהיו מנועים מלהפנות כנגד הרשות או מי שאליו תעביר את המידע שיתקבל, טענה או דרישה או תביעה כל שהיא בדבר זכויות כלשהן הקשורות ו/או הנובעות מתשובתם לפנייה זו או מהחומר או המידע שיצורף לפנייה (לרבות בדבר שימוש בהם).

## 6. דרישות המוצרים

- 6.1. מזגנים בעלי גלאי תרמי מובנה הם המזגנים היחידים באמצעותם ניתן לבצע בקרת חשמל על צריכת המיזוג בחדרים ובחללים בהם הם מותקנים מבלי לפגוע ברווחת השהים באותו החלל.
- 6.2. הרשות מבקשת לקבל מידע אודות מזגנים הכוללים מערכת בקרה מובנית או בקר אנרגיה שניתן לחבר למזגן, שיכול לספק בקרה על צריכת האנרגיה [הפסקה של המזגן או הפחתה של העוצמה לפי מספר האנשים בחלל, (לא על סמך תנועה)].
- 6.2.1. המשיבים מתבקשים לצרף למענה את המסמכים הבאים:
- 6.2.1.1. דפי מידע הכוללים נתונים טכניים וביצועים של המוצר.
  - 6.2.1.2. תעודות עמידה בתקנים של המוצר (EN/ISO/DIN).
  - 6.2.1.3. תעודות עמידה בתקנים של היצרן (הבטחת איכות).
  - 6.2.1.4. מוצרים נלווים/ אביזרים משלימים של המוצר.
  - 6.2.1.5. פרוטוקול טיפול/ בדיקה שנתי, בהתאם להוראות יצרן המוצר.
  - 6.2.1.6. קטלוג אביזרים משלימים למוצר.
  - 6.2.1.7. רשימת גופים מוסדיים בהם נעשה שימוש במוצר.
  - 6.2.1.8. קטלוג מוצרים של יצרן המוצר.
  - 6.2.1.9. כל נתון וחומר טכני רלוונטי אחר.

## 7. שאלות הבהרה

- 7.1. נציג הרשות האחראי לפנייה זו לקבלת מידע הינה מרכזת ועדת מכרזים, הגב' דניאלה אור, אליה יש להפנות בכתב בלבד את כל השאלות והבירורים הנדרשים באמצעות הדואר האלקטרוני ובקובץ WORD בלבד לכתובת הדוא"ל: [danielao@102.gov.il](mailto:danielao@102.gov.il) דניאלה אור
- 7.2. פניות לבירורים תעשנה **עד ליום 26/11/2020** פנייה שתתקבל לאחר מועד זה, לא תיענה.
- 7.3. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר יערכו על ידי הרשות בקשר עם פנייה זאת, ביוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים בפנייה לקבלת מידע, יהיו חלק ממסמכי הפנייה לקבלת מידע.
- 7.4. מענה לשאלות הבהרה יפורסם באתר האינטרנט של הרשות הארצית לכבאות והצלה [https://www.gov.il/he/departments/general/fire\\_authority\\_open\\_tenders](https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders) למען הסר ספק, המענה לשאלות הבהרה לא יישלח למשיבים.
- 7.5. באחריותו של הספק לוודא מענה לשאלות הבהרה כפי שיפורסמו מעת לעת.
- 7.6. פרסום הבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובאה לידיעתו של כל אחד מהמשיבים.

## 8. אופן הגשת הצעה והמסמכים שיש לצרף להצעה

- 8.1. המענה לפנייה יוגש **בקלסר משרדי (לא כרוך) מחולק לחוצצים** בתוך מעטפה סגורה עליה ירשום המשיב "פנייה לקבלת מידע מס' 47/2020" לתיבת המכרזים בנציבות הרשות הארצית לכבאות, קומה מספר 1, בשדרות רחבעם זאבי 7 (פינת רח' מיסנטר) בראשון לציון (באפליקציית WAZE: "בניה"ס לכבאות") **עד ליום 22/12/2020** בשעה 12:00 בדיוק. את המענה על כל המסמכים הכוללים יש להגיש בשני עותקים האחד כתוב והשני עותק סרוק כקובץ PDF במדיה דיגיטאלית על גבי תקליטור או דיסק-און-קיי.
- 8.2. אין להגיש מענים במשותף.
- 8.3. כל עמוד של כל אחד ממסמכי הפנייה לקבלת מידע יישא את חתימת וחותמת המשיב.
- 8.4. המענה יוגש בשפה העברית ו/או האנגלית בלבד.
- 8.5. הצרופות לרבות אישורי תקנים (ככל שיבחר המשיב לצרפם), מעבדות וכיו"ב תערכנה בשפה האנגלית ו/או בשפה העברית בלבד.
- 8.6. הרשות רשאית, בכל עת, לדחות את המועד האחרון להגשת המענה או להגשת שאלות הבהרה או פרסום המענה להן, וכן לשנות הוראות ותנאים הנוגעים להליך זה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.7. תשומת לב המשיבים מופנית לסעיף 7 לעיל, ובהתאם לכך מובהר כי אין לכלול נתונים כספיים כלשהם, לרבות העתקים או צילומים של טופס הצעה כספית, או חלק ממנה או כל התייחסות תמחירית לטובין נשוא פנייה זאת. הרשות תהא רשאית לפסול על הסף את משיב שלא מילא אחר הוראות סעיף קטן זה באופן מלא.

**בכבוד רב,**

**סגן נציב כבאות והצלה**  
טפסר שמעון בן נר

נספח א' - פרטים על המשיב

פרטים על המשיב

1. שם המשיב: \_\_\_\_\_
2. מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): \_\_\_\_\_
4. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המשיב:  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
8. כתובתו של המשיב (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
9. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
10. מספר פקס: \_\_\_\_\_
11. איש הקשר מטעם המשיב לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
12. מס. טלפון: \_\_\_\_\_, מס. טלפון נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_
13. כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

